



بسمه تعالی

اسناد تجدید مزایده عمومی یک مرحله ای همراه با ارزیابی

کیفی شرایط مزایده عمومی

۱۴-۱۴۰۴

ماده ۱: قبول شرایط مزایده

الف- هر پیشنهاد که مطابق با شرایط مزایده حاضر نبوده و یا متضمن قیود و شرایط خاص دیگری باشد، به تشخیص شرکت، کان لم یکن تلقی خواهد شد.

ب- پس از انقضای موعد تسلیم پیشنهادات هیچ گونه پیشنهادی مبنی بر تغییر و اصلاح پیشنهادات ارائه شده به هر عنوان که باشد پذیرفته نخواهد شد.

ماده ۲: موضوع مزایده

عبارتست از : راهبری سیستم خدمات کنترل و پذیرش مسافر و بار همراه آن در پروازهای داخلی و بین المللی خروجی فرودگاه قشم (DCS) فرودگاه بین المللی قشم به مدت یک سال.

ماده : مبلغ مزایده

قیمت پایه مزایده برای هر نفر داخلی و خارجی مبلغ ۸۹.۷۵۰ ریال می باشد.

فرودگاه بین المللی قشم واقع در جزیره قشم

ماده ۴: مهلت خرید اسناد مزایده

متقاضیان شرکت در مزایده میتواند از تاریخ ۱۴۰۴ / ۱۱ / ۲۷ تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۴ / ۱۲ / ۰۷ با مراجعه به سامانه ستاد ایران به آدرس الکترونیکی: eauc.setadairan.ir نسبت به دریافت اسناد اقدام نمایند.

ماده ۵: مهلت و محل تسلیم پیشنهادات مزایده

متقاضیان باید پیشنهادات خود را تا ساعت ۱۴ مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۱۷ در سامانه ستاد ایران بارگذاری نمایند..

توضیح: پوشه های درتاریخ ۱۴۰۴ / ۱۲ / ۱۸ راس ساعت ۱۰:۰۰ بازگشایی خواهد شد.

ماده ۶: تضمین شرکت در مزایده

شرکت کننده در مزایده باید مبلغ ۳.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به عنوان تضمین شرکت در فرآیند موضوع مزایده به صورت ضمانتنامه معتبر (ضمانت نامه بانکی - فیش واریزی به شماره حساب معرفی شده) با ذکر عنوان مزایده که توسط یکی از بانک های مجاز ایرانی صادر شده و برای مدت ۳ ماه از تاریخی که برای گشودن پیشنهادات مزایده تعیین گردیده اعتبار داشته و در هر سررسید قابل تمدید باشد تهیه و به همراه پیشنهاد خود تسلیم نماید.

توضیح: شرکت کنندگان در مزایده جهت جلوگیری از بروز مشکلات و حذف از مزایده می بایست در هنگام صدور ضمانتنامه بانکی موارد ذیل را دقیقاً کنترل نمایند:

۱-۶ ضمانتنامه به نام شخص حقوقی یا حقیقی شرکت کننده در مزایده باشد.

۲-۶ ذینفع ضمانتنامه به صورت دقیق نوشته شود و به نام شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم صادر گردد.

۳-۶ عنوان مزایده در متن ضمانتنامه به صورت دقیق قید شود.

- شماره اقتصادی کارفرما: ۴۱۱۱۴۶۳۳۶۹۷۸

- شناسه ملی: ۱۰۸۶۱۵۰۶۱۲۵



توجه: از قرار دادن هرگونه وجه نقد (به صورت اسکناس) و چک پول و چک تضمین شده و چک بانکی و غیره خودداری شود و در غیر این صورت پیشنهاد مربوطه مردود اعلام و پوشه های (ب) گشوده نمی شود و مسئولیت هرگونه سرقت و مفقود شدن و... به عهده خود مزایده گر می باشد. ماده ۷: نحوه تهیه و تحویل پیشنهادات و اسناد و مدارک ضروری که به همراه آن می باید تحویل گردد.

۱-۷ پیشنهادات باید در سه پوشه های جداگانه تحت عنوان پوشه های الف و ب و ج بشرح ذیل بارگذاری گردد: پاکت الف حاوی سپرده شرکت در فراخوان عمومی و تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار که باید طبق شرح مندرج در دعوتنامه مزایده تهیه و علاوه بر بارگذاری در سامانه ستاد به صورت کتبی و فیزیکی در پاکت جداگانه لاک و مهر شده تا قبل از اتمام زمان گشایش پاکت به کمیسیون معاملات شرکت تحویل گردد. و پوشه های ب حاوی کلیه مدارک مندرج در ماده پنج شرایط فراخوان عمومی و اسناد مربوطه و پوشه های ج حاوی فرم پیشنهاد قیمت در سامانه ستاد ایران بارگذاری گردد.

ماده ۷: نحوه تهیه و تحویل پیشنهادات و اسناد و مدارک ضروری که به همراه آن می باید تحویل گردد.

۱-۷ پیشنهادات باید در سه پاکت جداگانه تحت عنوان پاکت الف و ب و ج بشرح ذیل در سامانه ستاد ایران بارگذاری گردد: پاکت الف حاوی سپرده شرکت در فراخوان عمومی و پاکت ب حاوی کلیه مدارک مندرج در ماده پنج شرایط فراخوان عمومی و اسناد مربوطه و پاکت ج حاوی فرم پیشنهاد قیمت که در سامانه ستاد ایران بارگذاری گردد.

ماده ۸: افتتاح پیشنهادات مزایده

۸-۱- کمیسیون معاملات در ساعت ۱۰:۰۰ روز تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۱۸ تشکیل جلسه داده و پیشنهاداتی را که در موعد مقرر وصول گردیده باشد را مورد رسیدگی قرار خواهد داد.

۸-۲- ابتدا پاکت «الف» را بازگشایی نموده و پس از تطبیق با اصل ضمانتنامه یا رسید واریزی و در صورت کامل بودن تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار پاکت «ب» را گشوده و پس از بررسی مدارک موجود در آن و در صورت تطابق کامل مدارک مطابق اسناد مزایده ارزیابی کیفی شرکت ها توسط کمیته فنی و بازرگانی انجام و پس از گزارش این کمیته، کمیسیون مزایده شرکت هایی که حداقل امتیاز ارزیابی کیفی را اخذ نموده به شرح ذیل بازگشایی می نماید. کمیسیون در مورد افتتاح پاکت «ج» اقدام می نماید و در صورت عدم تطابق مدارک پاکت «الف» و «ب» با بند فوق الذکر و وجود نواقص در مدارک و محتویات پاکت «الف» و «ب» و یا مشروط و مبهم بودن پیشنهاد و یا فقدان تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار یا کسری آن و یا عدم تأیید سوابق کاری و توانایی مالی و فنی شرکت کننده در مزایده و یا عدم کسب امتیاز ارزیابی کیفی لازم پیشنهاد مورد ارائه مردود شناخته شده و در همین رابطه پاکت «ج» بازگشایی نخواهد شد.

۸-۳- پس از باز شدن پوشه های «الف» و «ب» و دستیابی به اینکه چه کسانی مدارک بدون نقص ارائه نموده اند، در صورت واجد شرایط بودن اقدام به گشایش پوشه های «ج» شده و با توجه به رقم کل پیشنهادی هر شرکت کننده مراتب تعیین برنده مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

۷-۴- هرگاه در مزایده وقوف حاصل شود که پیشنهاددهندگان تبانی کرده اند مزایده باطل اعلام و شرکت کنندگان متخلف تا مدتی که توسط مزایده گذار تعیین خواهد شد حق شرکت در مزایده های بعدی را نخواهند داشت.

۸-۵- کمیسیون حداکثر ظرف مدت ده روز از روز قرائت پیشنهادات واصله نظر خود را در خصوص برنده مزایده اعلام می نماید و در این هنگام تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار سایر شرکت کنندگان به استثنای نفرات اول و دوم آزاد خواهد شد.

۸-۶- در صورتی که نیاز باشد، پیشنهاددهندگان مزایده باید کلیه اطلاعاتی را که برای بررسی و رسیدگی پیشنهاداتی تقدیمی آنان لازم است در اختیار شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم قرار دهند، شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم می تواند هرگونه توضیحات لازم را از پیشنهاد دهندگان مربوطه دریافت نماید. پیشنهاد دهندگان مزایده موظفند که پاسخ سؤالاتی درخواستی را ظرف مدت پنج روز تقویمی کتباً ارسال دارند و چنانچه از انجام این کار خودداری ورزند شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم می تواند پیشنهاد مربوطه را رد نماید.

۸-۷- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار نفرات اول و دوم مزایده نگهداری شده و در صورتی که برنده مزایده (نفر اول) از انعقاد قرارداد و انجام معامله خودداری نماید تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار او ضبط و در صورتی که تفاوت قیمت پیشنهادی نفر اول و دوم از مبلغ تضمین شرکت



در فرآیند ارجاع کار بیشتر نباشد به نفر دوم مراجعه شده چنانچه وی نیز از انعقاد قرارداد و انجام معامله خودداری نماید تضمین او نیز به نفع شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم ضبط خواهد شد، ضمناً کلیه هزینه‌های مربوط به برگزاری مزایده فوق به عهده برنده مزایده می‌باشد.

۸-۸- مزایده‌گری که پیشنهاد او مورد قبول واقع و مراتب جهت انعقاد قرارداد و انجام معامله به او ابلاغ گردیده می‌بایست ظرف مدت ده روز تقویمی پس از ابلاغ مراتب ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات معادل مبلغ ضمانتنامه مندرج در قرارداد که توسط یکی از بانک‌های مجاز ایرانی صادر و امضاء و تأیید شده که برای مدت یک سال اعتبار داشته و در هر سررسید بدون نیاز به درخواست کتبی بندر به هر مدت قابل تمدید باشد اقدام نماید. (مطابق فرم پیوست شماره ۲) در غیر این صورت تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار وی ضبط خواهد شد.

۸-۹- پس از تسلیم ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات و امضاء اسناد و انعقاد قرارداد تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار برنده مزایده و نفر دوم مزایده آزاد خواهد شد.

۸-۱۰- شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم در قبول هر یک یا همه پیشنهادات واصله مختار خواهد بود.
۸-۱۱- به پیشنهادهای فاقد امضاء، مبهم، مشروط، بدون تضمین و نیز پیشنهادهایی که بعد از انقضای مدت مقرر در آگهی یا دعوتنامه مزایده در سامانه ثبت شود و یا در اسناد ارائه شده به واحد حقوقی و امور قراردادهای شرکت، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۸-۱۲- حضور مزایده‌گران یا نماینده آنها با ارائه معرفی‌نامه کتبی در بازگشایی پیشنهادهای مالی آزاد می‌باشد.

ماده ۹: تعهدات و تأییدات پیشنهاددهندگان

۹-۱- پیشنهادهای واصله تا مدت ۹۰ روز تقویمی از روزی که برای گشودن پیشنهادهای شرکت در مزایده تعیین گردیده است معتبر بوده و جهت صاحبان آنها الزام‌آور می‌باشد و چنانچه پیشنهاد دهنده‌ای قبل از انقضای مدت مزبور پیشنهاد خود را مسترد دارد مبلغ تضمین او ضبط خواهد شد.

۹-۲- مزایده‌گر موظف است مطابق برنامه، نگهداری و تعمیرات (PM) جاری ابلاغی تجهیزات و اگذاری را به هزینه خود انجام دهد.
۹-۳- پیشنهاد دهندگان در مزایده خود را متعهد به پذیرش شرایط اعلامیه مربوط به قبول منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ به شرح (پیوست شماره ۳ و ۴) و همچنین شرایط اعلامیه ارتشاء و تطمیع به شرح (پیوست شماره ۵) می‌دانند.

۹-۴- مزایده‌گران مکلف هستند قیمت پیشنهادی خود را در قسمت پیش‌بینی شده را در سامانه ستاد ایران بارگذاری نمایند و در برگ پیشنهاد قیمت و ضامم آن را بدون قلم‌خوردگی، لاک‌گرفتگی با اعداد و حروف قید نموده و به صورت خوانا در سامانه بارگذاری نمایند.

۹-۵- چنانچه شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم به هر علت از اجرای خدمات و انعقاد قرارداد با برنده مزایده، منصرف گردد، تضمین برنده مزایده مسترد خواهد شد در این صورت برنده مزایده، حق هیچ‌گونه ادعای جبران خساراتی از این بابت نخواهد داشت.

۹-۶- پیشنهاد دهندگان در مزایده مکلفند قبل از محاسبه درصد پیشنهادی از محل اجرای موضوع مزایده به دقت بازدید به عمل آورده و نسبت به شرایط محلی و کلیه عواملی که ممکن است به نحوی از انحاء در محاسبه درصد پیشنهادی مؤثر باشد آگاهی کامل کسب نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد خود اسناد و مدارک مزایده را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردند بنابراین هیچ‌گونه ادعای بعدی مبنی بر عدم آشنایی با شرایط و اوضاع و احوال محلی و یا عدم فهم مطالب اسناد مزایده مسموع نخواهد بود.

۹-۷- شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم هزینه‌هایی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده‌اند پرداخت نمی‌نماید و مطالبه هرگونه خسارتی مردود می‌باشد.

۹-۸- شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم حق تغییر یا اصلاح و یا تجدیدنظر در هر قسمت از مدارک مزایده را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق؛ طی اطلاعیه‌ای به خریداران اسناد اطلاع‌رسانی و همچنین در سامانه منطقه آزاد قشم بارگذاری خواهد شد.



- ۹-۹- ارسال مدارک و اسناد باید متکی به اسناد مثبت بوده در غیر این صورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی توسط مزایده‌گذار برعهده مزایده‌گر می‌باشد. ضمناً در صورت درخواست مزایده‌گذار جهت بررسی بیشتر مدارک، شرکت کنندگان در مزایده موظف به ارائه اصل اسناد و مدارک به مزایده‌گذار می‌باشد.
- ۹-۱۰- با توجه به اهمیت ارسال اسناد مرتبط با کاربرگ‌های ارزیابی از ارسال هرگونه اسناد و مدارک غیرمرتبط با کاربرگ‌های ارزیابی، غیرمعتبر، ناقص و ناخوانا و دارای خط‌خوردگی جداً خودداری نمایید.
- ۹-۱۱- چنانچه در تصویر اصل اسناد خط‌خوردگی، ابهام یا نقص وجود داشته باشد هیچ‌گونه مسئولیتی در ترتیب اثر دادن اسناد مربوطه متوجه مزایده‌گذار نبوده و تفسیر اسناد به عهده کارفرما می‌باشد.
- ۹-۱۲- تمامی اسناد و مدارک باید به نام شرکت‌کننده در مزایده بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع می‌باشد در غیر این صورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.
- ۹-۱۳- تکمیل و ارائه کاربرگ‌های ارزیابی و مدارک مربوطه هیچ‌گونه تعهدی در خصوص شرکت در مزایده برای دستگاه مزایده‌گذار ایجاد نخواهد کرد.
- ۹-۱۴- در صورتی که در هر مرحله از مزایده مشخص شود که اطلاعات غیرواقع، غیرموثق و یا ادعای نادرستی به مزایده‌گذار ارائه شده مسئولیت‌های ناشی از عواقب آن به عهده شرکت‌کننده در مزایده بوده و طبق قوانین و مقررات مربوطه از جمله آیین‌نامه رسیدگی به تخلفات انتظامی پیمانکاران و قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد، برخورد خواهد شد.
- ۹-۱۵- با توجه به این که معیارهای ارزیابی کیفی براساس اسناد ارائه شده توسط بهره‌بردار امتیازدهی خواهد شد، در صورتی که اسکن مدارک به درستی انجام نشده یا ناقص باشند، شرکت‌کننده در مزایده حق هیچ‌گونه اعتراضی نسبت به امتیاز ارزیابی کیفی خود را نخواهد داشت.
- ۹-۱۶- مادامی که سند قرارداد تهیه، تنظیم، امضاء و مبادله نشده است، اسناد مزایده و نرخ‌های پیشنهادی شرکت‌کنندگان به همراه موافقتنامه مزایده‌گذار به منزله قرارداد برای طرفین الزام‌آور خواهد بود.
- ۹-۱۷- شرکت‌ها از مفاد ماده ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد اطلاع کامل داشته باشند.
- ۹-۱۸- انتقال و واگذاری هرگونه حقوق متصوره برنده مزایده به غیر مطلقاً ممنوع می‌باشد.
- ۹-۱۹- حضور همزمان شرکت‌هایی که عضو هیأت‌مدیره مشترک دارند در یک مزایده ممنوع می‌باشد.
- ۹-۲۰- هزینه مالیات، بیمه و غیره موضوع مزایده، به عهده برنده مزایده می‌باشد.
- ۹-۲۱- پیشنهادهای واصله با حداقل سه پیشنهاد قابل گشایش خواهد بود. چنانچه پیشنهادات واصله کمتر از سه فقره باشد مزایده تجدید و در مرحله بعد پیشنهادات واصله با هر تعداد قابل گشایش خواهد بود.
- ۹-۲۲- با توجه به اینکه رضایت از خدمات مزایده‌گران معیار اصلی و اساسی انتخاب می‌باشد بدیهی است در صورتی که مزایده‌گری قبلاً با این شرکت و یا سازمان منطقه ارتباط کاری و قراردادی داشته و خدمات آن مزایده‌گر مورد رضایت نباشد به هیچ‌وجه پاکات آنها بازگشایی نخواهد گردید و از مرحله ارزیابی کنار گذاشته خواهند شد و هیچ‌گونه اعتراضی مسموع نخواهد بود.
- توضیح اینکه طی مدت قرارداد و بعد از خاتمه قرارداد در صورت عدم اجرای تعمیرات، مطابق با اعلام مدیریت فناوری و اطلاعات و ارتباطات شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم، هزینه‌های مربوطه محاسبه و به حساب بدهکاری برنده مزایده منظور می‌گردد. (شرایط خصوصی)

ماده ۱۰: جلسه توضیح اسناد و توجیه و بازدید محل اجرای کار

- ۱۰-۱- مزایده‌گران می‌توانند در جلسه توضیح اسناد و توجیه و بازدید محل اجرای کار که در ساعت ۱۰:۰۰ صبح مورخ ۱۴۰۴/۱۱/۰۵ تشکیل می‌شود خواهند بود. در صورت داشتن هرگونه سؤال در خصوص موضوع مزایده در زمان‌های تعیین شده در اسناد مزایده و نحوه دریافت و



بارگزاری اسناد با شماره تلفن با شماره تلفن های ۰۹۱۳۳۴۸۴۵۷۲ و ۰۹۱۷۴۹۹۱۹۰۶ و ۰۷۶۳۵۳۳۵۰۱۰ و ۰۷۶۳۵۳۳۵۰۱۱ و ۰۷۶۳۵۲۴۴۹۱۹ و ۰۷۶۳۵۲۴۴۹۱۹ تماس حاصل فرمایید.

ماده ۱۱- شرایط اختصاصی

- ۱- ارائه مجوز افتا در زمینه امن سازی و مقاوم سازی سامانه ها، زیر ساخت ها و سرویس ها و شورای عالی انفورماتیک و رتبه از شورای عالی انفورماتیک
- ۲- دارای سابقه کاری مشابه در ۳ سال اخیر
- ۳- توان مالی، فنی و تجهیزاتی
- ۴- ارائه صورت های مالی حسابرسی شده ۲ سال گذشته
- ۵- ارائه تأییدیه و گواهی عدم بدهی از سازمان منطقه آزاد قشم و شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم
- ۶- عدم وجود پرونده و طرح هرگونه شکایت در دادگاه و محاکم قضایی دادگاه و محاکم قضایی علیه سازمان منطقه آزاد و شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم
- ۹- سایر موارد پیش بینی شده در اسناد ارزیابی کیفی (شرایط خصوصی)

شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم

- ۱- موضوع مزایده:
- ۲- نام شرکت:
- ۳- تلفن:
- ۴- فاکس:
- ۵- نشانی الکترونیکی:
- ۶- موبایل نماینده شرکت:
- ۷- دارندگان حق امضاء:
- ۸- نشانی شرکت:
- ۹- کدپستی شرکت:

**پیوست شماره ۱**

فرم کسب اطلاعات از مزایده گر در مورد موضوع مزایده
مربوط به اشخاص حقوقی «شرکت‌ها» اطلاعات کلی
(جدول شماره یک)

نام شرکت:	تلفن / نمابر: تلفن همراه:
نشانی قانونی شرکت:	
نوع شرکت:	محل ثبت:
تاریخ ثبت:	شماره ثبت:
سرمایه ثبت شده:	سرمایه پرداخت شده:
موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه)	

مشخصات اعضای هیأت مدیره:

سمت تلفن همراه	نام و نام خانوادگی	تاریخ تولد	مدرک و رشته تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	درصد سهم	تاریخ ورود به شرکت
مدیرعامل						
رئیس هیأت مدیره						
نائب رئیس هیأت مدیره						
عضو هیأت مدیره						
عضو هیأت مدیره						

امضاء

و مهر شرکت



فلوچارت و راهنمای تکمیل اسناد مزایده (شرایط خصوصی)

ردیف	پاکات	شرح	دارد	ندارد
۱	پاکت (الف)	تضمین (معتبر و قابل قبول) شرکت در فرآیند ارجاع کار (تضمین شرکت در مزایده)		
۲	پاکت (ب)	تصویر برابر با اصل اساسنامه شرکت و مجوز مربوط به افتا و شورای عالی انفورماتیک		
۳		تصویر برابر با اصل آگهی ثبت شرکت و همچنین آگهی آخرین تغییرات شرکت که دارندگان حق امضاء در آن مشخص باشند.		
۴		مهر و امضاء اسناد مزایده (شامل اوراق عمومی مزایده و نمونه قرارداد ارائه شده و پیوست‌های مربوطه) تمامی صفحات آن توسط شرکت کننده در مزایده اصل امضاء صاحبان امضاء مجاز (ممهور نمودن اسناد مزایده با مهر و امضاء اشخاص ذیصلاح فاقد اعتبار است)		
۵		ارائه صورت‌های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۲ یا ۱۴۰۳		
۶		اصل گواهی محضری نمونه امضاء مجاز مدیران دارندگان حق امضاء شرکت، الزامی می‌باشد.		
۷		سایر مواردی که در اسناد مزایده پیش‌بینی شده است.		
۸	پاکت (ج)	ارائه قیمت در برگه پیشنهاد قیمت		

توضیح ۱: به منظور تسریع در ارزیابی شکلی و اطمینان از کامل بودن اسناد مزایده، پیشنهاد می‌گردد شرکت‌کنندگان اسناد را به شرح فوق تهیه و بارگذاری نمایند.

توضیح ۲: در اسناد مزایده هر جا تصویر برابر با اصل اسناد خواسته شده منظور برابر با اصل در یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور می‌باشد.

توضیح ۳: مزایده‌گران مکلفند نسبت به تحویل پاکت الف در موعد مقرر به واحد حقوقی و امور قراردادهای شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم واقع در بندر بهمن قشم اقدام نمایند.



پیوست شماره ۲

فرم ضمانتنامه انجام تعهدات

نظر به اینکه آقای / شرکت با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی کدپستی به این بانک اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد که موضوع درج شده در مزایده را با شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم دارد از آقای / شرکت در مقابل شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم برابر مبلغ ریال / ارز به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می‌گیرد تضمین و تعهد می‌نماید در صورتی که آن شرکت کتباً و قبل از سررسید این ضمانتنامه به این بانک اطلاع دهد که آقای / شرکت از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ریال / ارز هر مبلغی را که شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم مطالبه نماید به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی شرکت توسعه مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم با تأیید بالاترین مقام کارفرما (مدیر کل بنادر) بدون آن که احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است بنا به درخواست کتبی شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم قبل از پایان وقت اداری تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می‌باشد و در صورتی که بانک نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند یا آقای / شرکت موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند بانک را حاضر به تمدید نماید بانک متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم پرداخت کند.

..... بانک

..... شعبه

..... تاریخ و امضاء



پیوست شماره ۳ (صفحه ۱)

(اعلامیه مربوط به رعایت و قبول قانون منع مداخله مصوب دی ماه ۱۳۳۷)

پیشنهاددهنده مزایده بدین وسیله رسماً اعلام می‌دارد که مقررات قانون منع مشارکت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ (۲ ژانویه ۱۹۵۹) شامل حال وی نمی‌باشد در صورتی که عکس و یا خلاف اظهارات مشارالیه به کارفرما ثابت شود کارفرما حق خواهد داشت پیشنهاد مزایده او را رد و سپرده مزایده اش را ضبط نماید. برایش پیشنهاددهنده مزایده مسلم است در صورتی که قرارداد با او منعقد و توسط او عدم صحت و درستی اعلامیه فوق‌الذکر به کارفرما ثابت گردد کارفرما حق دارد قرارداد را لغو و تعهدنامه حسن اجرای عملیات پیمانکار را ضبط نموده و خسارات و زیان‌های حاصله از القای قرارداد و تأخیر در اجرای آن را که ناشی از لغو قرارداد می‌باشد از اموال پیمانکار استیفاء نماید. میزان خسارت یا زیان توسط و به نظر کارفرما تعیین خواهد گردید.

پیشنهاددهنده مزایده همچنین اعلام می‌دارد در صورتی که برنده شود تا صدور گواهینامه تحویل قطعی موضوع قرارداد و نیز تا ایفاء نمودن و تسویه نهایی کلیه تعهدات کارفرما به هیچ یک از اشخاصی که مشمول قانون فوق‌الذکر بوده و در ماده یک قانون مزبور معین و مشخص شده‌اند مشارکت نخواهد کرد. پیمانکار باید آگاه باشد که عدم رعایت و قبول این تعهدات از طرف او، به کارفرما این حق را می‌دهد که قرارداد را لغو و تعهدنامه حسن اجرای عملیات را ضبط نموده و خسارات و زیان‌های حاصله از لغو قرارداد و زیان تأخیر در اجرای قرارداد را که ناشی از القای آن می‌باشد از اموال پیمانکار وصول و استیفاء نماید. میزان خسارات و زیان توسط و به نظر کارفرما تعیین خواهد شد.

پیشنهاددهنده مزایده همچنین اظهار می‌دارد در صورتی که پیمانکار شود چنانچه در طول مدت اجرای قرارداد یا قبل از تسویه نهایی حساب‌های خود پیمانکار یا هر یک از اقوام یا اقرباء او و یا اقوام یا اقرباء خویشاوندان عمال، مباشرین، مأمورین، گماشتگان، بازرسان، ممیزین و ناظرین هر یک از سهامداران شرکت که دارای ۵ درصد (۵٪) یا بیشتر از سهام یا سرمایه یا منافع شرکت می‌باشد و یا اقرباء و خویشاوندان (همان‌طور که در تبصره (۱) ماده یک قانون مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ تعیین و مشخص شده‌اند) هر یک از سهامداران شرکت که سهام یا سرمایه و نفع آنها ۲۰٪ یا بیشتر باشد به سمت وزیر یا معاون وزیر یا مدیر کل هر یک از وزارتخانه‌های دولت ایران منصوب گردند یا پست و سمت مشابهی در سازمان برنامه و یا شرکت توسعه مدیریت بندر و فرودگاه قشم پیدا نمایند (همان‌طور که در تبصره یک ذیل قید گردیده است) پیمانکار باید قبلاً مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. البته مسلم است در صورتی که هر یک از موارد فوق بروز نماید کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را لغو نماید بدون اینکه ادعا یا مطالبه‌ای از طرف او یا پیمانکار صورت گیرد.



پیوست شماره ۳ (صفحه ۲)

همچنین مسلم و قطعی است چنانچه پیمانکار از مطلع نمودن کارفرما به مراتب مذکور آن طور که باید و شاید قصور نماید کارفرما حق خواهد داشت علاوه بر لغو قرارداد تعهدنامه حسن اجرای عملیات پیمانکار را ضبط و خسارات و زیانهای حاصله از القاء قرارداد و زیان تأخیر در اجرای قرارداد را که ناشی از القاء آن می باشد از مطالبات و سپرده های پیمانکار وصول نماید. میزان خسارت و زیان توسط و به نظریه خودکارفرما تعیین خواهد گردید.

تبصره یک

مدیرعامل

قائم مقام مدیرعامل

معاون مدیرعامل

عضو شورای عالی

عضو هیأت نظارت

مدیر یک قسمت

بازرس

رئیس دفتر

تاریخ و محل امضاء پیشنهاد دهنده مزایده



پیوست شماره ۳ (صفحه ۳)

لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷

ماده اول - از تاریخ تصویب این قانون اشخاص زیر:

- ۱- نخست‌وزیر، وزیران، معاونین و نمایندگان مجلسین.
 - ۲- سفراء، استانداران، فرمانداران کل، شهرداران و نمایندگان، انجمن شهر.
 - ۳- کارکنان هر سازمان یا بنگاه‌ها یا شرکت یا بانک یا هر مؤسسه دیگر که اکثریت سهام یا اکثریت منافع یا مدیریت یا اداره کردن یا نظارت آن متعلق به دولت یا شهرداری‌ها و یا دستگاه‌های وابسته به آنها باشد.
 - ۴- کارکنان هر سازمان یا بنگاه‌ها یا شرکت یا بانک یا هر مؤسسه دیگر که اکثریت سهام یا اکثریت منافع یا مدیریت یا اداره کردن یا نظارت آن متعلق به دولت یا شهرداری‌ها و یا دستگاه‌های وابسته به آنها باشد.
 - ۵- اشخاصی که به نحوی از انحاء از خزانه دولت یا مجلسین یا مؤسسات مذکور در بالا حقوق یا مقرری یا حق الزحمه یا پاداش و یا امثال آن به طور مستمر (به استثنای حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری قانونی) دریافت می‌دارند.
 - ۶- مدیران و کارکنان بنگاه‌های خیریه‌ای که از دولت یا از شهرداری‌ها کمک مستمر دریافت می‌دارند.
 - ۷- شرکت‌ها و مؤسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به یک نفر از اشخاص مذکور در فوق یا بیست درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به چند نفر از اشخاص مذکور در فوق باشد و یا این که نظارت و یا مدیریت و یا اداره و یا بازرسی مؤسسات مذکور با آنها باشد به استثنای شرکت‌ها و مؤسساتی که تعداد صاحبان سهام آن یک صد و پنجاه نفر یا بیشتر باشد مشروط بر این که هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیش از پنج درصد از کل سهام آن را نداشته و نظارت یا مدیریت یا اداره و یا بازرسی آن با اشخاص مذکور در فوق نباشد.
 - ۸- شرکت‌هایی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به شرکت‌های مدرج در بند ۷ باشد نمی‌توانند (اعم از اینکه در مقابل خدمتی که انجام می‌دهند حقوق یا مالی دریافت دارند یا آنکه آن خدمت را به طور افتخاری و رایگان انجام دهند).
- در معاملات یا داوری در دعاوی با دولت یا مجلسین یا شهرداری‌ها یا دستگاه‌های وابسته به آنها و یا مؤسسات مذکور در بند ۴ و ۶ این ماده شرکت نمایند اعم از این که دعاوی مزبور در مراجع قانونی مطرح شده یا نشده باشد (به استثنای معاملاتی که قبل از تصویب این قانون، قرارداد آن منعقد شده باشد).

تبصره ۱- پدر و مادر و برادر و خواهر و زن یا شوهر و اولاد بلافصل و عروس و داماد اشخاص مندرج در این قانون و همچنین شرکت‌ها و مؤسساتی که اقرباء فوق‌الذکر به نحو مندرج در بند ۷ و ۸ در آن سهیم و یا دارای سمت باشند نمی‌توانند با وزارتخانه‌ها و یا بانک‌ها یا شهرداری‌ها و یا سازمان‌ها و یا سایر مؤسسات مذکور در این قانون که این اشخاص در آن سمت وزارت و یا معاونت و یا مدیریت دارند وارد معامله یا داوری شوند.



پیوست شماره ۳ (صفحه ۴)

تبصره ۲- شرکت های تعاونی کارمندان مؤسسات مذکور در این ماده در امور مربوط به تعاون از مقررات این قانون مستثنی خواهند بود.

تبصره ۳- منظور از معاملات مندرج در این ماده عبارت است از:

۱- مقاطعه کاری (به استثنای معاملات محصولات کشاورزی ولو اینکه از طریق مقاطعه انجام شود)

۲- حق العمل کاری

۳- اکتشاف و استخراج و بهره برداری به استثنای معادن طبقه اول مندرج در قانون معادن و همچنین نمک طعام که معادن مذکور در ملک شخصی آنها واقع است.

۴- قرارداد نقشه برداری و قرارداد نقشه کشی و نظارت در اجرای آن.

۵- قرارداد مطالعات و مشاوران فنی و مالی و حقوقی.

۶- شرکت در مزایده و مزایده عمومی.

۷- خرید و فروش هایی که باید طبق قانون محاسبات عمومی با مزایده و یا مزایده انجام شود هر چند به موجب قوانین دیگر از مزایده و مزایده استثناء شده باشد.

تبصره ۴- معاملات اجناس و کالاهای انحصاری دولت و امور مطبوعاتی دولت و شهرداری ها از موضوع این قانون مستثنی است.

ماده دوم- اشخاصی که برخلاف مقررات ماده فوق شخصاً و یا به نام و یا واسطه اشخاص دیگر مبادرت به انجام معامله نمایند و یا به عنوان داوری در دعاوی فوق الاشعار شرکت کننده و همچنین هر یک از مستخدمین دولتی (اعم از کشوری و لشکری) و سایر اشخاص مذکور در ماده فوق در هر رتبه و در وجه و مقامی که باشند هرگاه برخلاف مقررات این قانون عمل نمایند به حبس جنایی درجه دو از دو تا چهار سال محکوم خواهند شد و همین مجازات برای مسئولین شرکت ها و مؤسسات مذکور در بند ۷ و ۸ ماده اول که با علم و اطلاع بستگی و ارتباط خود و یا شرکاء را در موقع تنظیم قرارداد و انجام معامله اظهار نمایند نیز مقرر است و معاملات مزبور باطل بوده و متخلف شخصاً و در صورت تعدد، متضامناً مسئول پرداخت خسارات ناشی از آن معامله یا داوری و ابطال آن می باشند.

تبصره- کارمندان مشمول ماده اول که بر اثر اجرای این قانون مایل به ادامه خدمت دولتی نباشند بازنشسته محسوب و در صورتی که مشمول مقررات بازنشستگی نباشند کسور بازنشستگی پرداخت دفعه‌تاً واحده به آنان پرداخت می شود.

ماده سوم- از تاریخ تصویب این قانون، هیچ یک از نمایندگان مجلسین در دوره نمایندگی، حق قبول وکالت در محاکم و مراجع دادگستری ندارند ولی دعاوی و وکالت هایی که قبل از تصویب این قانون قبول کرده اند به قوت خود باقی است.

ماده چهارم- دولت، مأمور اجرای این قانون می باشد.

*- این لایحه قانونی در روزنامه رسمی شماره ۴۰۷۶ مورخ ۱۳۳۷/۱۱/۱۵ (صفحات ۵۸۸-۵۸۶ مجموعه قوانین سال ۱۳۷۷) منتشر گردیده است.



پیوست شماره ۴

(اعلامیه در خصوص ارتشاء و تطمیع)

پیشنهاد دهنده مزایده بدین وسیله رسماً اظهار و اعلام می‌دارد برای تحصیل این قرارداد که عن قریب پیشنهاد آن را تسلیم می‌نماید هیچ گونه حق الزحمه، کمیسیون، انعام، وجه نقد یا هدیه و یا هرگونه استفاده دیگری به احدی نداده و از احدی نیز دریافت نداشته است و در آتیه نیز اقدام به دادن و یا دریافت هیچ گونه کمیسیون، حق الزحمه، انعام، وجه نقد یا هدیه و یا هرگونه استفاده دیگری نخواهد نمود.

پیشنهاد دهنده بدین وسیله تصدیق نموده و مسلم می‌داند در صورتی که این اعلامیه نادرست و خلاف واقع تشخیص داده شود کارفرما حق خواهد داشت پیشنهاد مزایده اش را رد و سپرده شرکت در مزایده او را ضبط نماید و همچنین در صورت انعقاد قرارداد، قرارداد مربوطه لغو و سپرده حسن اجرای تعهدات مزایده گر ضبط می‌گردد.

نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده مزایده:

تاریخ و محل امضاء:



پیوست شماره ۵

«ماده ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد»

هرگونه اظهار خلاف واقع و نیز ارائه اسناد و مدارک غیرواقعی به دستگاه‌های مشمول این قانون که موجب تضییع حقوق قانونی دولت یا شخص ثالث و یا فرار از پرداخت عوارض یا کسب امتیاز ناروا گردد، جرم محسوب می‌شود. چنانچه برای عمل ارتكابی در سایر قوانین مجازاتی تعیین شده باشد به همان مجازات محکوم می‌شود. در غیر این صورت علاوه بر لغو امتیاز، مرتکب به جزای نقدی معادل حقوق تضییع شده و نیز جبران زیان وارده با مطالبه ذینفع محکوم می‌گردد.

هر یک از کارکنان دستگاه‌ها که حسب وظیفه با موارد مذکور مواجه شوند مکلفند موضوع را به مقام بالاتر گزارش نمایند، مقام مسئول در صورتی که گزارش را مقرون به صحت تشخیص دهد مراتب را به مرجع قضایی اعلام می‌نماید. متخلفین از این تکلیف به مجازات یک تا سه سال انفصال موقت از خدمات دولتی و عمومی محکوم می‌شوند.



پیوست شماره ۶

قرارداد

راهبری سیستم خدمات کنترل و پذیرش مسافر و بار همراه آن در پروازهای داخلی و بین المللی خروجی (DCS) فرودگاه بین المللی قشم

شماره قرارداد:

تاریخ قرارداد:

شروع قرارداد:

پایان مدت قرارداد:



قرارداد

راهبری سیستم خدمات کنترل و پذیرش مسافر و بار همراه آن در پروازهای داخلی و بین المللی خروجی (DCS) فرودگاه بین المللی قشم

این قرارداد مابین شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم به شماره ثبت ۱۰۷۶ کد اقتصادی ۶۹۷۸-۴۶۳۳-۴۱۱۱ و شناسه ملی ۱۰۸۶۱۵۰۶۱۲۵ و کدپستی ۷۹۵۴۱-۸۹۹۹۹ با نمایندگی آقای (نائب رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل) و (رئیس هیأت مدیره) به نشانی : قشم-فرودگاه بین المللی قشم- شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاه منطقه آزاد قشم، که در این قرارداد "کارفرما" نامیده میشود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت شناسه ملی به نمایندگی آقای (رئیس هیأت مدیره) و آقای (مدیرعامل) که در ادامه این قرارداد "بهره بردار" نامیده میشود از طرف دیگر به شرح مواد آتی منعقد می گردد و طرفین ملزم به اجرای مفاد و انجام تعهدات خود در آن می باشند.

تبصره ۱: نشانی های منعکس شده در این قرارداد بعنوان اقامتگاه قانونی طرفین محسوب و تامادامیکه تغییر اقامتگاه هر یک از طرفین به طرف دیگر کتباً اعلام نگردد کلیه مکاتبات، اوراق و اظهارنامه ها به نشانی های یاد شده ارسال خواهد شد و تمامی آنها ابلاغ شده تلقی می گردد .

تبصره ۲: رونوشت اسناد ارائه شده از سوی بهره بردار در زمان تنظیم این قرارداد (اعم از سجلی، وکالت نامه و اسناد و مدارک مربوط به اشخاص حقوقی) جزء لاینفک این قرارداد می باشد.

ماده (۱) موضوع قرارداد :

راهبری سیستم خدمات کنترل و پذیرش مسافر و بار همراه آن در پروازهای داخلی و بین المللی خروجی (DCS) فرودگاه بین المللی قشم

تبصره ۳: مدیریت کانترها (تخصیص کانتر به شرکتهای هواپیمایی) برعهده "کارفرما" می باشد.

تبصره ۴: اصلاح، تعدیل و یا تنظیم هرگونه صورت جلسه ای در خصوص موضوع قرارداد در صورتیکه به امضاء طرفین رسیده باشد جزء لاینفک این قرارداد خواهد بود و برای طرفین لازم الاجراء می باشد.

تبصره ۵: بهره بردار ملزم به رعایت کلیه دستورالعمل ها و بخشنامه های ابلاغی از سوی کارفرما می باشد .

تبصره ۶: بهره بردار موظف است در پایان هر روز گزارش کاملی از آمار مسافری و ورودی و خروجی آمار پروازها- آمار بار همراه مسافر و کارگو مربوط به پروازهای داخلی و خارجی، جهت محاسبه عوارض و هزینه های فرودگاهی را برای کارفرما ارسال نماید. در صورت درخواست کارفرما بهره بردار موظف به تهیه و ارسال هرگونه آمار مربوط به DCS به کارفرما می باشد.

ماده (۲) مدت قرارداد :

۱-۲ مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۱ لغایت ۱۴۰۵/۱۱/۳۰ به مدت یک سال خورشیدی می باشد .

۲-۲ "بهره بردار" ملزم می باشد حداکثر ۱۰ روز پس از انقضای قرارداد نسبت به واگذاری و تحویل موضوع قرارداد اقدام نماید.

ماده (۳) مبلغ قرارداد :



بهره بردار میبایست بابت هرنفر مسافر خروجی داخلی و خارجی مبلغ ریال به ازاء کنترل و پذیرش هر مسافر در طی مدت قرارداد به کارفرما پرداخت نماید.

تبصره ۷: بهره بردار میبایست مبالغ مذکور در هر دوره ۱۵ روزه تسویه حساب و به حساب کارفرما پرداخت و فیش آنرا به امور مالی کارفرما تسلیم نماید.

ماده (۴) تعهدات بهره بردار:

۱- ۴- بهره بردار متعهد می گردد که کلیه امور و تعهدات خویش را با جدیت، دقت، رعایت امانت و مقررات شرعی و قانونی و با در نظر گرفتن منافع و غبطه و صرفه و صلاح کارفرما، در زمان خواسته شده به انجام رساند.

۲- ۴- بهره بردار متعهد می گردد تا از دستور العمل ها و مقررات و رویه های کارفرما در رابطه به موضوع قرارداد، با رعایت مقررات جاری و حاکم بر کارفرما و فرودگاههای کشور پیروی نماید.

۳- ۴- بهره بردار تعهد می نماید تا چنانچه نحوه ارائه خدمات و امور قرارداد توسط هریک از کارکنان خود و یا پیمانکاران تحت امر خود مورد رضایت کارفرما نباشد، پس از اعلام کارفرما بلافاصله نسبت به جایگزین نمودن شخص حقیقی و یا حقوقی مورد نظر با شخص حقیقی و حقوقی مورد تأیید کارفرما اقدام نماید.

۴- ۴- بهره بردار متعهد می گردد تا از تجهیزات استاندارد و متناسب با شرایط مورد نیاز جهت ارائه خدمات موضوع قرارداد و انجام تعهدات ناشی از آن استفاده نماید.

۵- ۴- بهره بردار متعهد می گردد تا شخصاً کلیه مجوزهای لازم جهت انجام خدمات موضوع قرارداد را از مقامات ذیربط از جمله مقامات محل اجرای خدمات موضوع قرارداد کسب نماید.

۶- ۴- بهره بردار متعهد می گردد تا کلیه فرم ها، اوراق، اسناد و مدارک مورد نیاز پرواز را که مطابق با استانداردهای رایج و علامات خود تهیه شده است، در اختیار کارفرما قرار دهد تا در اجرای این قرارداد عندالزوم مورد استفاده قرار گیرد.

۷- ۴- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات "بهره بردار" و عوامل مربوط به آن و صدور هرگونه دستور العمل را در رابطه با موضوع قرارداد طبق اصول و موازین متناسب با وضعیت فرودگاه از هر جهت برای خود محفوظ می دارد و بهره بردار مکلف به رعایت دستورات و نظرات کارفرما است.

۸- ۴- تعیین ساعات کار و نظارت بر نوع کیفیت و کمیت آن بر طبق استانداردهای مربوطه با کارفرما است. در صورت اعلام کارفرما، حضور و غیاب در دستگاههای ساعت زنی ثبت خواهد شد و گزارش آن به کارفرما ارسال می گردد. ساعات کار عوامل بهره بردار از ساعت لغایت می باشد.

۹- ۴- بهره بردار ملزم به استفاده از نیروهای کافی، توانا و آموزش دیده می باشد و انتخاب کارکنان وی و صلاحیتهای رفتاری هریک از آنان با بهره بردار خواهد بود. ضمن اینکه افراد مزبور هیچگونه رابطه استخدامی و کارگری با کارفرما نداشته و کلیه حقوق و مزایایی که بموجب قانون به آنها تعلق می گیرد به عهده بهره بردار است. ادعاها و مطالبات کارگران و کارمندان بهره بردار ربطی به کارفرما ندارد و مسئولیت جوابگویی و مسئولیت صلاحیت های هریک از نیروهای بهره بردار بعهد بهره بردار می باشد.

۱۰- ۴- محل موضوع قرارداد بایستی به همان وضع و صورتی حفظ و نگهداری شود که تحویل گردیده، هیچگونه تغییری جایز نیست مگر با موافقت قبلی و کتبی کارفرما امکان پذیر است.



- ۱۱- ۴- اقامتگاه بهره بردار همان است که دراول قرارداد نوشته شده و در صورتیکه این محل تغییر کند "بهره بردار" متعهد است محل جدید خود را بلافاصله کتباً به کارفرما اطلاع دهد در غیر این صورت هرگونه اخطار و مکاتبه از طرف کارفرما به اقامتگاه مذکور در این قرارداد ارسال شود ابلاغ واقعی تلقی خواهد شد.
- ۱۲- ۴- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارات ناشی از عمل بهره بردار هیچگونه مسئولیتی نداشته و در کلیه موارد "بهره بردار" جوابگو خواهد بود.
- ۱۳- ۴- پرداخت هرگونه مالیات، بیمه و عوارض ناشی از فعالیت بهره بردار به عهده وی خواهد بود.
- ۱۴- ۴- این قرارداد جز آنچه بدان تصریح شده برای "بهره بردار" ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید.
- ۱۵- ۴- بهره بردار اعلام نموده که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله وزراء، نمایندگان مجلس، کارمندان دولت و شرکتهای تعاونی در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و تا پایان این قرارداد اشخاص مذکور را در موضوع قرارداد سهیم و ذینفع نخواهد نمود.
- ۱۶- ۴- بهره بردار و عوامل مربوطه شامل کارمندان و متصدیان وی ملزم به رعایت ضوابط و مقررات داخلی کارفرما می باشد.
- ۱۷- ۴- بهره بردار متعهد به رعایت کلیه قوانین و مقررات بیمه تأمین اجتماعی می باشد و کارفرما در این مورد تعهدی ندارد. مضافاً بر اینکه وی با علم به آئین نامه حفاظت فنی و دستورالعملها و قوانین و کلیه دستورالعملهای مربوطه اقدام به امضاء قرارداد نموده و از این نظر هیچ مسئولیتی مترتب بر کارفرما نخواهد بود.
- ۱۸- ۴- بهره بردار باید ضمن عدم بکارگیری اتباع بیگانه، کارکنان خود را تحت پوشش بیمه قرار دهد و کارفرما در این مورد تعهدی ندارد.
- ۱- ۴- بهره بردار تحت هیچ عنوان حق تعطیلی یا توقف موضوع قرارداد را ندارد مگر به دستور "کارفرما یا مقامات صلاحیتدار.
- ۲۰- ۴- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات بهره بردار و صدور هرگونه دستور العمل را در رابطه با موضوع قرارداد بر طبق اصول و موازین قانونی متناسب با وضع فرودگاه از هر جهت برای خود محفوظ می دارد و بهره بردار موظف به رعایت نظام های جاری کار فرما حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد بنحویکه خلاف مقررات و محل امور فرودگاه نباشد.
- ۲۱- ۴- بهره بردار با آگاهی از مقتضیات محل مبادرت به انعقاد قرارداد نموده و موظف است عملیات و فعالیتهای خود را بنحوی انجام دهد که خلاف مقررات و محل امور کارفرما نباشد.
- ۲۲- ۴- تأمین دفتر کار به منظور انجام موضوع قرارداد به همراه برق و تهویه محل مورد واگذاری در تعهد کارفرما می باشد.
- ۲۳- ۴- کلیه تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری سیستم DCS در ابتدای قرارداد طی صورتجلسه ای تحویل بهره بردار خواهد گردید. حفظ و نگهداری کلیه تجهیزات تا پایان قرارداد بر عهده بهره بردار است.
- ۲۴- ۴- تأمین تگ بار و کارت پرواز بر عهده و هزینه بهره بردار می باشد.
- ۲۵- ۴- تأمین و تهیه وسایل مصرفی از جمله کارت تریج مربوط به پرینترها و هزینه پشتیبانی از نرم افزار و سخت افزار پس از تایید دستگاه نظارت و هزینه مربوط به خرید خدمات سرویس DCS از شرکت فرانگر یا سایر شرکتهای مورد تایید کارفرما به نام کارفرما بر عهده و هزینه بهره بردار می باشد.
- ۲۶- ۴- در صورت گسترش عملیات کارفرما و ایجاد سالن ها و ترمینال جدید، تأمین کانتر پذیرش بر عهده کارفرما و ایجاد زیرساختهای لازم به منظور ارتباط با سرور و DCS بر عهده و هزینه "بهره بردار" خواهد بود.



- ۲۷-۴- تأمین نیروهای کانترمن، با بهره بردار خدمات هندلینگ طرف قرارداد کارفرما می باشد و تأمین نیروی متخصص موضوع قرارداد و هماهنگ کننده به منظور نظارت بر فعالیت آنلاین سیستم DCS برعهده "بهره بردار" می باشد.
- ۲۸-۷- درآمد بهره بردار شامل ارائه خدمات DCS و براساس قرارداد منعقد شده بهره بردار با شرکتهای هواپیمایی می باشد. که بهره بردار ملزم به ارسال صورتحساب در بازه های زمانی معین و براساس تعرفه های مصوب اعلامی از سوی کارفرما برای خطوط هواپیمایی گیرنده خدمات مذکور میباشد. کارفرما در وصول طلب "بهره بردار" از شرکتهای هواپیمایی هیچگونه تعهدی ندارد، لیکن همکاری لازم را جهت وصول مطالبات معمول می دارد.
- ۲۹-۴- کارفرما تعرفه خدمات DCS را به صورت کتبی به شرکتهای هواپیمایی اعلام می نماید.
- ۳۰-۴- در صورت عدم رضایت کارفرما از عملکرد "بهره بردار" حق فسخ قرارداد بصورت یک طرفه با رعایت شرایط فسخ در اختیار کارفرما می باشد.
- ۳۱-۴- بهره بردار موظف است فردی را بعنوان نماینده تام الاختیار خود (بطوریکه امکان دسترسی به وی در هر لحظه امکان پذیر باشد) جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم منصوب و کتباً به کارفرما معرفی نماید،
- ۳۲-۴- انجام همکاری لازم با واحد نظارت فنی و اجرائی کارفرما و در اختیار گذاشتن گزارشات مورد نیاز شامل آمار مسافری و ورودی و خروجی، بار، آمار پروازها و هر گونه گزارشات مرتبط به درخواست کارفرما.
- ۳۳-۴- بهره بردار مکلف است بر کیفیت و نحوه اجرای خدمات موضوع قرارداد، نظارت مستمر نموده و دستورات و تذکرات کارفرما را رعایت نماید.
- ۳۴-۴- رعایت کلیه قوانین و دستورالعملهای فرودگاه از سوی "بهره بردار" الزامی است.
- ۳۵-۴- "بهره بردار" بایستی در امر حفاظت و نگهداری و حفظ و امنیت سیستم ها و شبکه و مقابله با هر گونه حمله های هکری و هر گونه اختلال در سیستم های اطلاعاتی فرودگاه اقدام نماید.
- ۳۶-۴- هرگونه فعالیت دیگر در طول مدت قرارداد منوط به درخواست کتبی "بهره بردار" و صرفاً با موافقت کارفرما امکان پذیر خواهد بود.
- ۳۷-۴- بهره بردار حق افزایش نرخ خدمات DCS و دریافت اضافه مبلغ از شرکت های هواپیمایی را ندارد. مبنای محاسبه نرخ خدمات DCS همان است که در قرارداد ذکر شده است و با امضاء کارفرما به ایرلاینها اعلام نمایند.
- ۳۸-۴- "بهره بردار" بدون موافقت کارفرما حق واگذاری انجام موضوع قرارداد را کلاً یا جزاً به دیگری نخواهد داشت و واگذاری موضوع قرارداد با موافقت کارفرما به شخص ثالث نیز رافع مسئولیتهای "بهره بردار" نخواهد بود.
- ۳۹-۴- بهره بردار ملزم می باشد ضمن انجام عملیات، اطلاعات خود را در مواردی که آگاهی کارفرما از آنها ضروری باشد را در اختیار کارفرما قرار دهد.
- ۴۰-۴- مالکیت اثاثیه و منصوبات فعلی متعلق به کارفرما بوده و حق استفاده و راهبری از آن در طول مدت قرارداد به بهره بردار واگذار میگردد. بهره بردار پس از پایان مدت قرارداد عاری از هرگونه عیب و نقص برابر عرف به کارفرما تحویل خواهد داد.
- ۴۱-۴- بهره بردار حق هیچگونه واگذاری موضوع قرارداد اعم از مشارکت، وکالت، رهن بصورت کلی و جزئی بدون موافقت کتبی و کارفرما را نخواهد داشت.



۴۲- بهره بردار متعهد است در پایان دوره بهره برداری محل و اموال موضوع قرارداد متعلق به کارفرما راطی صورتجلسه ای به نماینده کارفرما تحویل نماید. بدیهی است واگذارکننده نیز در صورت تمایل به تجدید قرارداد حسب مورد و براساس رضایت از عملکرد بهره بردار و رعایت قوانین و مقررات کشور تصمیم خواهد گرفت.

۴۳- ارائه تمامی خدمات مربوط به رایانه ها، شبکه اینترنت یا اینترنت، اطلاعات، خدمات نرم افزاری و سخت افزاری . پشتیبانی از نرم افزار مرتبط با موضوع قرارداد بر عهده و هزینه بهره بردار خواهد بود.

۴۴- بهره بردار متعهد است که پرسنل آن تا آخرین پرواز و خروج هواپیما از فرودگاه و قبل از حضور مسافری طبق برنامه پروازی در ترمینال ها حضور داشته باشند.

۴۵- کارفرما هیچگونه تعهدی مبنی بر تامین مسکن و تردد پرسنل بهره بردار ندارد .

۴۶- بهره بردار متعهد است که هماهنگی لازم با ایرلاین ها برای ارایه خدمات جهت جلوگیری از تاخیرات را داشته باشد.
ماده ۵) شروط و ضمانت اجرایی تعهدات و فسخ قرارداد :

۱-۵- "بهره بردار" یک فقره تضمین بانکی به شماره بانک به مبلغ معادل ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد بابت تضمین حسن اجرای تعهدات این قرارداد به کارفرما تحویل و در صورتیکه وی به تعهدات خود کلاً یا بعضاً عمل ننموده و یا در پایان مدت قرارداد، نسبت به تخلیه و تحویل محل واگذار شده اقدام ننماید کارفرما نسبت به ضبط اقدام خواهد نمود.

۲-۵- قرارداد در شرایط ذیل قابل فسخ می باشد :

- چنانچه "بهره بردار" از انجام هر یک از تعهدات قراردادی خود امتناع ورزد کارفرما می تواند نسبت به ضبط ضمانتنامه اخذ شده و برابر مفاد بند ۱-۵ قرارداد را طی صورتجلسه ای مبنی بر اتمام قرارداد فسخ نماید.

- در صورت درخواست "بهره بردار" مبنی بر فسخ قرارداد، "بهره بردار" موظف است یکماه قبل درخواست فسخ را کتباً به کارفرما اعلام و نسبت به تسویه حساب تا روز فسخ اقدام نماید. در صورت تأخیر مبلغ مذکور به ازای هر روز مبلغ ۱۰۰ میلیون ریال به کارفرما پرداخت نماید سوم مبلغ حق بهره برداری ماهانه تعیین می گردد. لازم بذکر است پس از انجام پرداخت مبلغ مذکور طرفین هیچگونه ادعایی نسبت به یکدیگر نخواهند داشت.

در صورت تخلف "بهره بردار" از هر یک از مفاد این قرارداد، کارفرما مجاز خواهد بود بدون مراجعه به مراجع قانونی، و پس از ۲ مرحله ابلاغ کتبی نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و احراز تخلف از مفاد این قرارداد با کارفرما می باشد.

کارفرما پس از تشخیص و احراز تخلف "بهره بردار" از مفاد این قرارداد می تواند با رعایت شرایط فوق قرارداد را فسخ نماید. در این صورت "بهره بردار" ملزم به پرداخت تمام هزینه ها و جبران خسارات وارده می باشد. (احراز وقوع تخلف بهره بردار از مفاد این قرارداد با کارفرما می باشد).

- در صورت توافق طرفین به فسخ (اقاله) قرارداد، فرآیند فسخ طبق صورتجلسه تنظیمی انجام خواهد گرفت.

تبصره ۸ : انحلال شرکت، فوت، ورشکستگی بهره بردار و یا توقیف اموال وی از سوی محاکم قضایی همچنین عدم تجهیز و آغاز فعالیت در محل تحویلی بیش از یکماه پس از تاریخ شروع قرارداد می تواند موجبات فسخ قرارداد را نیز فراهم آورد.

تبصره ۹ : به منظور اطمینان از حسن اجرای تعهدات موضوع قرارداد و رعایت قوانین، مقررات، آئین نامه ها، دستور العمل ها و استانداردهای مربوطه، کارفرما نسبت به بازرسی و نظارت مستمر از محل و فعالیت های بهره بردار از طریق ناظرین خود اقدام می نمایند.



ماده ۶ (دستگاه نظارت:

نظارت بر حسن اجرای این قرارداد برعهده معاونت فرودگاهی و هوانوردی و مدیر فن آوری اطلاعات و دیجیتال شرکت می باشد.

ماده ۷) فورس ماژور:

هرگاه اجرای تعهدات موضوع این قرارداد به سبب بروز یکی از مصادیق قوه قهریه و موارد فورس ماژور برای هر یک از طرفین مقدور نگردد. باید حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از وقوع آن، طرف دیگر را کتبا با ذکر دلایل مطلع سازد. که در این خصوص کارفرما میتواند نسبت به تمدید مدت قرارداد یا فسخ آن اتخاذ تصمیم نمایند.

ماده ۸) سایر موارد:

سایر مواردی که در قرار داد حاضر پیش بینی و تصریح نشده باشد بر اساس قانون حاکم بر مناطق آزاد و توافق کتبی میان طرفین خواهد بود. محل وقوع عقد قرارداد جزیره قشم می باشد.

ماده ۹ (کلیات قرارداد:

این قرارداد با توافق طرفین مشتمل بر ۹ ماده و ۹ تبصره که یک نسخه نزد بهره بردار و سه نسخه نزد کارفرما باقی خواهد ماند و اعتبار کلیه نسخ در حکم واحد است که تنظیم ، امضاء مبادله گردید و طرفین ملزم به رعایت مفاد آن می باشند.

نشانی کارفرما :

نشانی بهره بردار :

بهره بردار

کارفرما

.....

.....

نائب رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل

.....

رئیس هیأت مدیره

شاهد اول

ناظر قرارداد

معاونت فرودگاهی و هوانوردی

شاهد دوم

مدیر فن آوری اطلاعات و دیجیتال